



---

---

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
ФГБОУ ВО «Брянский государственный технический университет»

---

---

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Университета  
\_\_\_\_\_ О.Н. Федонин  
«06» сентября 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О БРЯНСКОМ ОБЛАСТНОМ ЦЕНТРЕ НОВЫХ  
ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Положение рассмотрено на  
Учёном совете Университета  
«06» сентября 2022 г.,  
протокол № 9

Брянск, 2022

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Брянский областной центр новых информационных технологий (далее - ОЦНИТ) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Брянский государственный технический университет» (далее – Университет, БГТУ), осуществляющим административно-управленческую деятельность в пределах реализуемых целей, задач, возложенных полномочий, поручений и приказов ректора БГТУ.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность ОЦНИТ в соответствии с Уставом БГТУ и устанавливает:

1.2.1. Организационно-управленческую структуру ОЦНИТ;

1.2.2. Основные цели и задачи ОЦНИТ;

1.2.3. Функции, ответственность, права и порядок взаимодействия ОЦНИТ с другими структурными подразделениями БГТУ.

1.3. Правовую основу деятельности ОЦНИТ составляют действующие федеральные законы, нормативно-правовые акты Российской Федерации, касающиеся деятельности в области высшего образования, федеральные законы и подзаконные акты, регулирующие отношения, возникающие при отнесении информации к конфиденциальной, персональной, служебной тайне, нормативно-правовые акты БГТУ.

1.4. Организация деятельности ОЦНИТ регулируется настоящим Положением, локальными нормативными актами БГТУ, а также распоряжениями, приказами и поручениями ректора БГТУ.

1.5. Положение об ОЦНИТ утверждается и вводится в действие приказом ректора БГТУ. Изменения и дополнения к утвержденному положению производятся согласно приказу ректора БГТУ.

## **2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ СТРУКТУРА**

2.1. ОЦНИТ создан в соответствии приказом Государственного комитета по науке и высшей школе РФ №449 от 15.05.92 г. на основании ходатайства вуза. Наименование установлено при его создании и может измениться при реорганизации и в иных случаях на основании приказа ректора БГТУ.

2.2. ОЦНИТ входит в состав структурных подразделений Управления цифровизации.

2.3. В состав ОЦНИТ входят следующие структурные подразделения:

2.3.1. Отдел сетевых телекоммуникационных технологий;

2.3.2. Лаборатория технических средств обучения.

2.4. В составе отделов могут быть созданы сектора/отделы по направлениям деятельности.

2.5. Штатное расписание ОЦНИТ определяется по согласованию с курирующим проректором, начальником ПФУ, утверждается приказом ректора БГТУ.

2.6. Деятельность подразделений и сотрудников Управления регламентируется положениями о структурных подразделениях, должностными инструкциями и нормативно-правовыми актами, относящимися к деятельности

ОЦНИТ.

2.7. Организационно-правовое, информационное, кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение Управления осуществляется за счет ресурсов БГТУ.

2.8. Непосредственное управление возлагается на директора ОЦНИТ. Директор ОЦНИТ назначается приказом ректора БГТУ. Директор ОЦНИТ подчиняется непосредственно начальнику Управления цифровизации. В случае временного отсутствия директора его функции выполняет один из начальников отделов/подразделений ОЦНИТ. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

2.9. Директор ОЦНИТ:

2.9.1. обеспечивает организацию деятельности ОЦНИТ;

2.9.2. контролирует выполнение приказов и распоряжений руководства БГТУ, действующего законодательства по труду, правил внутреннего распорядка и соблюдения трудовой дисциплины сотрудниками ОЦНИТ, а также правил техники безопасности;

2.9.3. обеспечивает взаимодействие ОЦНИТ со структурными подразделениями БГТУ, в целях реализации возложенных на ОЦНИТ полномочий;

2.9.4. дает поручения сотрудникам ОЦНИТ и иных структурных подразделений БГТУ по подготовке информации в рамках выполняемых ими функций и в пределах своих полномочий;

2.9.5. осуществляет иные полномочия, предоставленные ему нормативно-правовыми актами БГТУ.

2.10. Руководство работой отделов/подразделений ОЦНИТ возлагается на начальников отделов/подразделений, назначаемых на эту должность приказом ректора БГТУ по представлению директора ОЦНИТ.

2.11. Должностные инструкции на работников ОЦНИТ разрабатываются начальниками отделов/подразделений ОЦНИТ, согласовываются с директором ОЦНИТ, начальником юридического отдела БГТУ, начальником отдела кадрового обеспечения ПФУ БГТУ и утверждаются ректором БГТУ.

2.12. Права, обязанности, ответственность и условия труда работников ОЦНИТ определяются законодательными актами Российской Федерации, внутренними нормативными актами БГТУ, настоящим Положением, положениями об отделах ОЦНИТ, должностными инструкциями, а также трудовыми договорами.

### **3. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЦНИТ**

3.1. Целью деятельности ОЦНИТ является:

3.1.1. проведение единой политики цифровизации, формирование высокой информационной культуры в вузе и других учреждениях образования;

3.1.2. распространение информационно-коммуникационных технологий в вузе и регионе;

3.1.3. поддержка и координация применения информационных технологий в вузе и других учреждениях региона;

3.1.4. реализация работ по обеспечению бесперебойного

функционирования информационно-коммуникационной сети и сервисов БГТУ;

3.1.5. реализация концепции развития информационных систем вуза.

3.2. Основными направлениями деятельности ОЦНИТ являются:

3.2.1. расширение и совершенствование материально-технической базы цифровизации вуза;

3.2.2. обеспечение устойчивого и бесперебойного функционирования сетевой инфраструктуры вуза;

3.2.3. обеспечение функционирования основных информационных систем вуза.

3.3. Основными задачами ОЦНИТ являются:

3.3.1. **В регионе (при наличии целевого финансирования)**

**В образовательной деятельности:**

3.3.1.1. Содействие в формировании, обеспечении функционирования и развития инфраструктуры цифровизации образования на соответствующей территории.

3.3.1.2. Проведение совместных с учреждениями образования региона исследовательских и проектных работ по цифровизации.

3.3.1.3. Участие в разработке, реализации и сопровождении корпоративных проектов, формирующих единое информационное пространство системы образования региона и России в целом.

3.3.1.4. Подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации профессорско-преподавательских кадров системы образования региона в области новых информационно-коммуникационных технологий.

**В научно-исследовательской деятельности:**

3.3.1.5. Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области комплексного использования новых информационных технологий в сферах образования, науки, производства и использования средств защиты информации.

**В производственной деятельности:**

3.3.1.6. Формирование и ведение информационных региональных ресурсов в области образования и культуры, профессиональных баз данных и знаний.

3.3.1.7. Поддержка и развитие отраслевых баз данных, организация информационного обмена с международными и региональными базами данных, системный анализ и обработка данных в соответствии с информационными потребностями вузов, научных организаций и иных учреждений, и предприятий системы Министерства науки и высшего образования РФ.

3.3.1.8. Выполнение функции регионального узла единой телекоммуникационной информационной сети образования и науки России. Создание узловой коммуникационной инфраструктуры БГТУ.

3.3.1.9. Оказание информационных, аналитических, консалтинговых услуг по проблемам информатизации образования – распространение передового опыта в регионе в сфере информатизации образования.

3.3.1.10. Мониторинг рынка новых информационных технологий, обеспечение проведения экспертизы и организация централизованных закупок для образовательных структур отдельных компонентов, систем и информационных технологий.

3.3.1.11. Обеспечение информационного взаимодействия с территориальными органами управления (научная информация, статистическая и др.), а также отраслевого взаимодействия, включая сбор и обработку данных по заданиям Министерства образования и науки РФ.

### 3.3.2. В вузе

3.3.2.1. Реализация программ информатизации вуза, решений Совета по цифровизации БГТУ. Координация основных направлений деятельности внутривузовских структур БГТУ и сторонних структур, ориентированных на создание, внедрение и развитие новых информационно-коммуникационных технологий.

3.3.2.2. Расширение и совершенствование материально-технической базы информатизации (автоматизированных рабочих мест, телекоммуникационного оборудования, презентационного оборудования, специализированных программно-аппаратных комплексов и др.) для эффективного управления административной, учебной и научной деятельностью вуза.

3.3.2.3. Развитие и поддержка инфраструктуры общеуниверситетской мультисервисной компьютерной сети, совершенствование телекоммуникационных услуг и сетевых сервисов для всех подразделений университета (в первую очередь, обеспечение доступа из общеуниверситетской сети к ресурсам глобальных компьютерных сетей Интернет, НИКС и предоставление доступа структурным подразделениям к информационным ресурсам вуза). Взаимодействие с поставщиками (провайдерами) услуг предоставления доступа к сетям Интернет, НИКС и др.

3.3.3. Разработка, развитие, информационная и техническая поддержка общеуниверситетских Web-ресурсов научно-образовательного назначения (официальный сайт (портал) университета, сайты кафедр и подразделений, специализированные (проблемно-ориентированные) сайты и Web-порталы, официальные ресурсы вуза в социальных сетях, электронная почта).

3.3.4. Разработка и развитие нормативно-правовой базы процесса цифровизации вуза.

3.3.5. Внедрение и поддержка лицензионного программного обеспечения для использования в образовательной и научно-исследовательской деятельности вуза.

3.3.6. Развитие и поддержка технологий дистанционного обучения в рамках образовательного процесса или других видов деятельности.

3.3.7. Организация и проведение курсов повышения квалификации, семинаров, тренингов по вопросам внедрения и использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ), в первую очередь, для работников вуза. Организация, проведение и техническая поддержка сетевых онлайн-семинаров (вебинаров).

3.3.8. Организация, проведение, техническая и информационная поддержка публичных мероприятий (конференций, семинаров, олимпиад, конкурсов) международного, регионального, вузовского значений, посвященных проблемам внедрения и использования ИКТ. Содействие обеспечению участия обучающихся вуза в олимпиадах и конкурсах по ИКТ.

3.3.9. Реализация научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в области новых информационных технологий и ИКТ.

3.3.10. Сопровождение автоматизированных систем проверки выпускных квалификационных работ (ВКР) на заимствования, хранения ВКР студентов.

3.3.11.

#### **4. ФУНКЦИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОЦНИТ**

4.1. Для решения поставленных задач ОЦНИТ выполняет следующие функции:

4.1.1. обеспечивает функционирование мультисервисной компьютерной сети БГТУ;

4.1.2. обеспечивает работоспособность основных информационных ресурсов вуза;

4.1.3. осуществляет в рамках своей компетенции следующие виды деятельности: образовательную (подготовка, профессиональная переподготовка и повышение квалификации профессорско-преподавательских кадров системы образования), деятельность по осуществлению услуг связи, информационную, производственную, научную, рекламную, международную и т.д.;

4.1.4. разрабатывает и публикует научно-методические рекомендации научным и учебным заведениям по использованию и повышению эффективности новых информационных технологий в образовании, научной и организационной деятельности;

4.2. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций ОЦНИТ возлагается на сотрудников ОЦНИТ.

4.3. Распределение функций (обязанностей) между сотрудниками ОЦНИТ и ответственность за их реализацию устанавливается должностными инструкциями.

4.4. Планирование деятельности ОЦНИТ осуществляется в соответствии со стратегическими документами и текущими планами БГТУ.

4.5. Отчет о деятельности ОЦНИТ формируется за календарный год, предоставляется по требованию курирующему проректору или ректору в письменном виде.

4.6. Формы отчетов и документов, последовательность и виды выполнения работ, относящиеся к деятельности ОЦНИТ, определяются директором ОЦНИТ исходя из объема работ, технических и функциональных возможностей ОЦНИТ.

#### **5. ПРАВА СОТРУДНИКОВ ОЦНИТ**

Директор и сотрудники ОЦНИТ имеют право:

5.1. запрашивать по заданию Министерства науки и высшего образования РФ от образовательных учреждений в установленном порядке необходимые материалы (данные) по вопросам ИКТ;

5.2. издавать методические пособия, а также иные информационные материалы по обмену опытом и рекомендации по новым информационно-коммуникационным технологиям;

5.3. изучать и анализировать состояние и уровень эффективности новых информационно-коммуникационных технологий в сферах информатизации и

цифровизации;

5.4. формировать временные коллективы для реализации задач в области новых информационно-коммуникационных технологий;

5.5. представлять по доверенности вуза-учредителя и Совета ректоров региональную инфраструктуру информатизации отрасли по вопросам новых информационно-коммуникационных технологий в вышестоящих органах управления, территориальных органах образования и других организациях и учреждениях;

5.6. пользоваться информационными фондами и информационно-правовыми системами, услугами учебных, научных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений БГТУ;

5.7. пользоваться внутренними системами связи и коммуникациями;

5.8. запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений БГТУ необходимые отчеты, данные, документы и информацию для выполнения поставленных задач и поручений руководства, а также решения вопросов, входящих в компетенцию ОЦНИТ;

5.9. пользоваться в установленном порядке информационными банками данных, первичной учетной документацией структурных подразделений БГТУ;

5.10. пользоваться в установленном порядке информационными ресурсами, базами данных и иными материалами внешних источников информации в целях реализации своих обязанностей;

5.11. по поручению руководства привлекать сотрудников иных структурных подразделений БГТУ к процессу подготовки проектов документов;

5.12. участвовать в обсуждении и решении вопросов, касающихся деятельности ОЦНИТ.

5.13. вносить руководству БГТУ предложения по вопросам:

- развития и совершенствования деятельности ОЦНИТ;
- усовершенствования сбора, обработки и хранения информации в БГТУ;
- совершенствования форм и методов работы ОЦНИТ;
- взаимодействия структурных подразделений по подготовке отчетов и аналитических материалов;
- поощрения (дисциплинарного взыскания) сотрудников университета по итогам их работы;

5.14. быть представленным в установленном порядке к поощрениям за достижение высоких результатов работы;

5.15. осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством и Уставом БГТУ;

5.16. участвовать в совещаниях, семинарах, повышать квалификацию;

5.17. взаимодействовать с территориальными федеральными органами государственной власти по вопросам, входящим в компетенцию ОЦНИТ.

## **6. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ИНЫМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ**

6.1. ОЦНИТ осуществляет свои функции во взаимодействии с иными структурными подразделениями, в соответствии с Положением об ОЦНИТ,

приказами и распоряжениями БГТУ;

6.2. Взаимодействие с иными структурными подразделениями Университета осуществляется в форме информационного обмена по вопросам, находящимся в компетенции ОЦНИТ, подготовленных иными структурными подразделениями БГТУ, ответов на служебные записки руководителей иных структурных подразделений БГТУ по вопросам, находящимся в компетенции ОЦНИТ.

6.3. Разногласия, возникающие между структурными подразделениями БГТУ и ОЦНИТ в процессе выполнения ими своих функциональных обязанностей, решаются на уровне руководителей структурных подразделений. В случае отсутствия достижения компромисса спорный вопрос выносится на решение ректора БГТУ.

## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются на ученом совете БГТУ и вводятся в действие приказом ректора Университета.

## **8. ХРАНЕНИЕ**

8.1. Оригинал настоящего Положения хранится в отделе ОЦНИТ, размещается на официальном сайте БГТУ (в виде электронного документа, подписанного цифровой электронной подписью).